



## **Empfehlungsschreiben**

**für ein Stipendium /eine Förderung des Rotary Distrikts 1841**

**Teil I – Von dem Bewerber / der Bewerberin auszufüllen**

---

Name des Bewerbers/der Bewerberin

Ich verzichte  verzichte nicht  auf mein Recht auf Einsichtnahme in Teil II des Empfehlungsschreibens.

---

Datum / Unterschrift des Bewerbers/der Bewerberin



## Teil II – Von dem Gutachter / der Gutachterin auszufüllen

---

Name

Titel/Position

---

Einrichtung / Unternehmen

---

Telefon

E-Mail

1. In welcher Eigenschaft und seit wann kennen Sie den Bewerber/die Bewerberin?

---

---

---

2. Wie groß ist nach Ihrer Einschätzung das Interesse des Bewerbers/der Bewerberin an der gewählten Studienrichtung/Fortbildung?

---

---

---

3. Wie wird sich Ihrer Auffassung nach ein Auslandsstudium/eine Fortbildung im Ausland auf die akademische bzw. berufliche Entwicklung des Bewerbers/der Bewerberin auswirken?

---

---

---

4. Wie bewerten Sie den Bewerber/die Bewerberin in folgenden Bereichen?

Wenn Sie einen Bereich nicht einschätzen können, lassen Sie das Feld bitte unbeantwortet.

	Ausgezeichnet	Sehr gut	Durchschnittlich	Schwach
Führungsqualitäten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eigeninitiative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zielstrebigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Enthusiasmus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anpassungsfähigkeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Persönliche Reife	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ausgeglichenheit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Empathie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sprachliche Fähigkeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ehrenamtliches Engagement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. Nennen Sie bitte einige Beispiele, welche die in Frage 4 genannten Eigenschaften des Bewerbers/der Bewerberin illustrieren.

---



---



---

6. Zusätzliche Anmerkungen:

---

Ich bin mit einer schriftlichen oder telefonischen Kontaktaufnahme für Nachfragen einverstanden  nicht einverstanden .

Datum

Unterschrift

Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular als Scan-Kopie per Email an folgende Adresse:  
[distriktbuero@rotary1841.de](mailto:distriktbuero@rotary1841.de)